

PHỤ LỤC HƯỚNG DẪN THỰC HIỆN CHẾ ĐỘ CHÍNH SÁCH NỘI TRÚ

1. Đối tượng, Thủ tục hồ sơ

a. Đối tượng: Người dân tộc thiểu số thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo, người khuyết tật học cao đẳng, trung cấp

Thủ tục hồ sơ:

- Mẫu đơn
- Giấy khai sinh (bản sao công chứng)

Giấy chứng nhận hộ nghèo, hộ cận nghèo do UBND cấp xã xác nhận (giấy này sinh viên sẽ phải cung cấp hàng năm vào hồ sơ)

- Giấy xác nhận khuyết tật do UBND cấp xã cấp hoặc QĐ về việc TCXH của Chủ tịch UBND cấp huyện.

b. Đối tượng: Người dân tộc Kinh thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo hoặc là người khuyết tật có hộ khẩu thường trú tại vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn, vùng dân tộc thiểu số, biên giới, hải đảo đang ở Kí túc xá của trường.

Thủ tục hồ sơ:

- Mẫu đơn
- Giấy khai sinh (bản sao công chứng)
- Giấy chứng nhận hộ nghèo, hộ cận nghèo do UBND cấp xã xác nhận

(giấy này sinh viên sẽ phải cung cấp hàng năm vào hồ sơ)

- Giấy xác nhận khuyết tật do UBND cấp xã cấp hoặc QĐ về việc TCXH của Chủ tịch UBND cấp huyện.

- Hộ khẩu (bản sao công chứng).